

คำขอแต่งตั้งที่ปรึกษาประจำสถานประกอบการ Request the appointment of Halal assurance controller
หัวจดหมายที่มีโลโก้บริษัท Letterhead with the company logo

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
Date.....Month.....B.E.....

เรื่อง ขอพิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาประจำสถานประกอบการ

Subject: To consider the appointment of Halal assurance controller.

เรียน ประธานฝ่ายกิจการฮาลาล

Dear Chairman of Halal Affairs Department.

ด้วยบริษัท Companyตามหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายฮาลาลเลขที่ with
the Halal Certificate Noตั้งอยู่เลขที่ Located at
เป็นผู้ผลิต manufacturer ofภายใต้เครื่องหมายการค้าตรา under trade mark
ซึ่งได้ยื่นเอกสารขอให้มีการตรวจรับรองกระบวนการผลิตตามหลักการศาสนาอิสลาม สอดคล้องกับระเบียบ ข้อบังคับ
คณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย และขอใช้เครื่องหมายรับรอง “ฮาลาล” จากคณะกรรมการกลางอิสลามแห่ง
ประเทศไทย ตามที่แจ้งตามเอกสารคำขอรับรองไปแล้วนั้น
which has filed papers requesting a certification process based on the principles of Islam, in accordance
with the regulations of the Central Islamic Council of Thailand, and has used Halal certificate and Halal
logo permitted by the Central Islamic Council of Thailand as having been stated in the certification
request document.

เพื่อสร้างความมั่นใจในการควบคุมกระบวนการผลิตสินค้าฮาลาลที่ถูกต้องตามระเบียบและข้อบังคับของฝ่าย
กิจการฮาลาล คณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย ทางบริษัท.....จำกัด มีความประสงค์
จะขอให้สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทยพิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาประจำสถานประกอบการ ให้กับ
บริษัท.....เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำและรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการผลิต หรือบริการ
ผลิตภัณฑ์ฮาลาลของบริษัทฯ

To build confidence in the process control Halal products that complies with the rules and
regulations of the Halal Affairs department, The Central Islamic Council of Thailand the company
..... Ltd. therefore is planning to ask the Office of the Central Islamic Council of
Thailand to point a Halal assurance controller consultant for the company, to
provide control, advice, and reporting duties on production of Halal products or services of the Company.

คำขอแต่งตั้งที่ปรึกษาประจำสถานประกอบการ Request the appointment of Halal assurance controller
หัวจดหมายที่มีโลโก้บริษัท Letterhead with the company logo

ทั้งนี้ทางบริษัท.....ยินดีที่จะจ่ายเงินค่าตอบแทนการให้คำปรึกษากับคณะกรรมการ
กลางอิสลามแห่งประเทศไทย ดังนี้

The company is willing to pay expenses for The Central Islamic
Council of Thailand as follows.

☐ ปีละ 1 ครั้ง เป็นเงินปีละ **18,000 บาท** (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

Once a year, amounting to 18,000 baht per year (eighteen thousand baht).

กรณีผู้ประกอบการนำเข้าขนาดเล็ก (small importers)

☐ ปีละ 1 ครั้ง เป็นเงินปีละ **24,000 บาท** (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

Once a year, amounting to 24,000 baht per year (twenty-four thousand baht).

กรณีผู้ประกอบการทั่วไป (general entrepreneurs)

☐ ปีละ 1 ครั้ง เป็นเงินปีละ **36,000 บาท** (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน)

Once a year, amounting to 36,000 baht per year (thirty-six thousand baht).

กรณีผู้ประกอบการรับจ้างผลิต (OEM) (The case where a contract manufacturer (OEM).

☐ ปีละ 1 ครั้ง เป็นเงินปีละ **54,000 บาท** (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

Once a year, 54,000 baht per year (fifty-four thousand baht only)

กรณีผู้ประกอบการโรงเชือดสัตว์ (ขนาดเล็ก) In the case of a slaughterhouse operator (small size)

☐ ปีละ 1 ครั้ง เป็นเงินปีละ **96,000 บาท** (เก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

Once a year for this year 96,000 baht (ninety-six thousand baht)

กรณีผู้ประกอบการโรงเชือดสัตว์ (ขนาดใหญ่) In the case of a slaughterhouse operator (large size)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา The determination is highly appreciated

ขอแสดงความนับถือ Yours sincerely

Signature (.....)

Position

ประทับตราสำคัญบริษัท

Company seal